



МІНІСТЕРСТВО ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

Мінцифри

ДИРЕКТОРАТ РОЗВИТКУ ЕЛЕКТРОННИХ ПОСЛУГ

вул. Ділова, 24, м. Київ, 03150, тел. (044) 207-17-39 E-mail: tkach@thedigital.gov.ua

**Державне підприємство
«Адміністратор
Містобудівного кадастру на
державному рівні»**

Державне підприємство «ДІЯ»

**Товариство з обмеженою
відповідальністю «АРМА
ЕКСПЕРТ»**

arma.ks.ua@gmail.com

Міністерство цифрової трансформації України в межах компетенції розглянуло лист товариства з обмеженою відповідальністю «АРМА ЕКСПЕРТ» (далі – Товариство) від 25.04.2025 № 25/04 (далі – лист) щодо функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі – електронна система) та повідомляє.

Відповідно до частини другої статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Водночас зазначаємо, що процедуру та вимоги щодо ведення електронної системи визначає Порядок ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва», (далі – Порядок).

Відповідно до пункту 3 Порядку метою створення та ведення електронної системи є забезпечення створення, перегляду, надсилання, прийняття, збирання, внесення, накопичення, обробки, використання, розгляду, зберігання, захисту, обліку та надання інформації у сфері будівництва, у сфері надання будівельної продукції на ринку, а також електронна взаємодія між фізичними та юридичними особами, державними органами, органами місцевого самоврядування, центрами надання адміністративних послуг під час отримання/надання адміністративних



ДОКУМЕНТ СЕД МІНЦИФРИ АСКОД

Підписувач Коваль Валерія Сергіївна
Сертифікат 382367105294AF9704000000B31E0600333B9703
Дійсний з 03.03.2025 10:59:34 по 18.11.2025 13:44:20



1/06-10-7049 від 09.05.2025

послуг та інших послуг у сфері будівництва, передбачених цим Порядком, здійснення заходів щодо архітектурно-будівельного контролю та нагляду.

Разом з тим згідно з пунктами 6, 7 Порядку держателем електронної системи є Мінрозвитку, яке вживає організаційних заходів, пов'язаних із забезпеченням функціонування електронної системи, у тому числі:

1) забезпечує здійснення організаційних заходів, які пов'язані із створенням, модернізацією, функціонуванням, веденням та розвитком електронної системи, а також нормативно-правове, методологічне та інформаційне забезпечення з питань функціонування ведення електронної системи;

2) інформує адміністратора електронної системи (далі – адміністратор) про виявлені недоліки у роботі електронної системи, вносить пропозиції щодо їх усунення та вдосконалення роботи електронної системи;

3) надає роз'яснення щодо застосування законодавства, що стосується питань ведення електронної системи (крім питань, що стосуються технічного та технологічного забезпечення електронної системи);

4) забезпечує фінансування заходів адміністратора та технічного адміністратора електронної системи (далі – технічний адміністратор), пов'язаних із адмініструванням, веденням та функціонуванням електронної системи;

5) затверджує технічні вимоги та технічні завдання з розроблення та модернізації програмного забезпечення, а також погоджує пропозиції щодо розроблення та модернізації спеціального програмного забезпечення, що пропонується технічним адміністратором;

6) забезпечує оприлюднення інформації електронної системи у формі відкритих даних відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

7) контролює та координує роботу адміністратора та технічного адміністратора в частині створення, модернізації, функціонування та ведення електронної системи, зокрема шляхом проведення моніторингу процесів її ведення;

8) у разі отримання інформації від правоохоронних органів про виявлені факти несанкціонованого втручання в роботу електронної системи на підставі висновку експерта у кримінальному провадженні вживає заходів до їх подальшого недопущення шляхом внесення відомостей до Реєстру будівельної діяльності про припинення дії записів (відомостей, електронних документів), щодо яких надійшла відповідна інформація;

9) забезпечує створення комплексної системи захисту інформації електронної системи з підтвердженою відповідністю;

10) організовує електронну (технічну та інформаційну) взаємодію між електронною системою та іншими електронними інформаційними ресурсами, інформаційно-комунікаційними системами та іншими інформаційними системами.

Пунктом 7¹ Порядку визначено, що адміністратором є державне підприємство «Адміністратор Містобудівного кадастру на державному рівні».

Адміністратор вживає таких заходів, пов'язаних із забезпеченням функціонування та ведення електронної системи:

здійснює заходи із впровадження та адміністрування електронної системи; виступає замовником послуг і робіт, що пов'язані з розробленням, доопрацюванням, модернізацією, розвитком та технічним адмініструванням електронної системи, за дорученням держателя;

забезпечує взаємодію з користувачами електронної системи, зокрема шляхом отримання необхідної інформації про функціонування та ведення електронної системи;

забезпечує надання, блокування та анулювання доступу користувачам електронного кабінету, що здійснюються згідно з цим Порядком;

забезпечує електронну інформаційну взаємодію між електронною системою та іншими електронними інформаційними ресурсами, інформаційно-комунікаційними системами та іншими інформаційними системами;

здійснює моніторинг функціонування та ведення електронної системи та подає відповідні пропозиції держателю;

інформує держателя та/або технічного адміністратора за зверненнями фізичних та юридичних осіб про виявлені недоліки у роботі електронної системи та вносить пропозиції щодо усунення виявлених недоліків у роботі електронної системи та вдосконалення її роботи;

забезпечує моніторинг використання класифікаторів, довідників, словників, структур баз даних та здійснює підготовку пропозицій щодо необхідності їх оновлення;

здійснює узагальнення інформації та складення аналітичних звітів;

аналізує стан, готує та подає пропозиції держателю щодо забезпечення функціонування, модернізації, оптимізації та інформаційного наповнення електронної системи;

подає пропозиції щодо вдосконалення нормативно-правового та методологічного забезпечення електронної системи;

організовує проведення навчання та інформаційних заходів щодо роботи в електронній системі;

здійснює систематизацію відомостей, що містяться в електронній системі;

здійснює за дорученням держателя інші заходи для забезпечення функціонування електронної системи, а також здійснює інші повноваження, передбачені Законом України «Про публічні електронні реєстри».

У свою чергу відповідно до пунктів 8, 9 Порядку технічним адміністратором електронної системи є державне підприємство «ДІА», що належить до сфери управління Мінцифри, який здійснює заходи із створення та супроводження (впровадження та розвитку) програмного забезпечення електронної системи; відповідає за технічне і технологічне забезпечення електронної системи, збереження та захист інформації (даних), що міститься в електронній системі; забезпечує проведення технічних та профілактичних робіт з підтримки електронної системи; здійснює заходи з технічного оновлення та

підтримки актуальної інформації в класифікаторах, довідниках, словниках, структурах баз даних, що використовуються в електронній системі.

З огляду на викладене, надсилаємо лист до адміністратора та технічного адміністратора для його розгляду в межах компетенції та інформування Товариства.

Додаток: на 2 арк. в 1 прим. на першу та другу адреси.

**Заступник директора директорату –
керівник експертної групи розвитку
електронних послуг на єдиному веб-порталі**

Валерія КОВАЛЬ